



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 08 października 2019 r.

Poz. 11646

UCHWAŁA NR XIX/487/2019 RADY MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY

z dnia 26 września 2019 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej

Na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396, 1403, 1495, 1501 i 1527) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu m.st. Warszawy na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej realizowanych na terenie m.st. Warszawy:

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych, będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

§ 2. Wnioskodawcą może być jedynie podmiot lub jednostka, posiadające udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji.

§ 3. 1. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną i nie może być udzielona jako pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 4. 1. Ze środków budżetu m.st. Warszawy finansowane lub dofinansowane mogą być inwestycje w zakresie określonym w art. 403 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

2. W pierwszej kolejności środki przeznaczane będą na realizację inwestycji polegających na: modernizacji kotłowni, wykorzystaniu lokalnych źródeł energii odnawialnej, likwidacji zbiornika/ów bezodpływowego/ych wraz z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości, usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów/odpadów zawierających azbest oraz budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

§ 5. Zasady udzielania dotacji ze środków budżetu m.st. Warszawy, określające w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania oraz formularze wniosków, określają załączniki:

- 1) załącznik nr 1 obejmujący zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na modernizacji kotłowni oraz wykorzystaniu lokalnych źródeł energii odnawialnej;
- 2) załącznik nr 2 określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegających na modernizacji kotłowni w nieruchomościach, które są ogrzewane kotłami lub paleniskami na paliwo stałe albo olej opałowy;
- 3) załącznik nr 3 określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegających na wykorzystaniu lokalnych źródeł energii odnawialnej w nieruchomościach, które nie są ogrzewane kotłami lub paleniskami na paliwo stałe albo olej opałowy;
- 4) załącznik nr 4 obejmujący zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiornika/ów bezodpływowego/ych wraz z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości;
- 5) załącznik nr 5 określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiornika/ów bezodpływowego/ych wraz z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości;
- 6) załącznik nr 6 obejmujący zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów/odpadów zawierających azbest;
- 7) załącznik nr 7 określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów/odpadów zawierających azbest;
- 8) załącznik nr 8 obejmujący zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania;
- 9) załącznik nr 9 określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania;
- 10) załącznik nr 10 obejmujący ogólne zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej innych niż określone w załącznikach nr 1-9 do uchwały;
- 11) załącznik nr 11 określający wzór formularza wniosku do Prezydenta m.st. Warszawy o udzielenie dotacji na realizację inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej innych niż określone w załącznikach nr 1-9 do uchwały.

§ 6. Informacje dotyczące inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej finansowanych lub dofinansowanych z budżetu m.st. Warszawy na podstawie niniejszej uchwały, obejmujące rodzaj inwestycji, lokalizację inwestycji i kwotę dotacji, mogą być publikowane na stronach internetowych Urzędu m.st. Warszawy.

§ 7. Wnioski o udzielenie dotacji złożone do dnia 30 sierpnia 2019 r. i nierozpoznane do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych w uchwale, o której mowa w § 9, a wnioski złożone po dniu 30 sierpnia 2019 r. i nierozpoznane do dnia wejścia w życie uchwały – w trybie i na zasadach określonych w uchwale niniejszej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stołecznego Warszawy.

§ 9. Traci moc uchwała nr X/197/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 4917).

§ 10. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady m.st. Warszawy

Ewa Malinowska-Grupińska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIX/487/2019

Rady Miasta Stołecznego Warszawy

z dnia 26 września 2019 r.

Zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na modernizacji kotłowni oraz wykorzystaniu lokalnych źródeł energii odnawialnej

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ze środków budżetu m.st. Warszawy mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie m.st. Warszawy polegających na:

- 1) modernizacji kotłowni w nieruchomościach, które są ogrzewane kotłami lub paleniskami na paliwo stałe albo olej opałowy poprzez trwałą ich likwidację i zastąpienie:
 - a) odnawialnym źródłem energii,
 - b) indywidualnym węzłem cieplnym,
 - c) źródłem ciepła opalanym paliwem gazowym,
 - d) źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną;
- 2) wykonaniu w nieruchomościach, które nie są ogrzewane kotłami lub paleniskami na paliwo stałe albo olej opałowy instalacji odnawialnych źródeł energii.

§ 2. Dla inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 1, wysokość dotacji wynosi:

- 1) w przypadku wniosków złożonych w latach 2019-2020 - do 100% kwoty obliczonej na podstawie § 3;
- 2) w przypadku wniosków złożonych w roku 2021 - do 90% kwoty obliczonej na podstawie § 3;
- 3) w przypadku wniosków złożonych w roku 2022 - do 70% kwoty obliczonej na podstawie § 3.

§ 3. Wysokość dotacji na pokrycie rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 1, wynosi:

- 1) dla osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:
 - a) do 30 000 zł - w przypadku wykonania instalacji powietrznej pompy ciepła, ale nie więcej niż 3 000 zł za każdy kW mocy grzewczej urządzenia, lub
 - b) do 40 000 zł - w przypadku wykonania instalacji gruntowej pompy ciepła, ale nie więcej niż 6 000 zł za każdy kW mocy grzewczej urządzenia, lub
 - c) do 30 000 zł - w przypadku wykonania indywidualnego węzła cieplnego z jednoczesnym podłączeniem do sieci ciepłowniczej, lub
 - d) do 12 000 zł - w przypadku wykonania źródła ciepła opalanego paliwem gazowym, lub
 - e) do 10 000 zł - w przypadku wykonania źródła ciepła zasilanego energią elektryczną,
 - f) do 15 000 zł - w przypadku wykonania instalacji kolektorów słonecznych zintegrowanej z nowym źródłem ciepła, o którym mowa w lit. a, b, d i e, ale nie więcej niż 3 000 zł za każdy m² powierzchni czynnej urządzenia,
 - g) do 15 000 zł - w przypadku wykonania instalacji fotowoltaicznej zintegrowanej z nowym źródłem ciepła, o którym mowa w lit. a, b i e, ale nie więcej niż 5 000 zł za każdy kW mocy urządzenia,
 - h) do 15 000 zł - w przypadku wykonania instalacji turbin wiatrowych zintegrowanej z nowym źródłem ciepła, o którym mowa w lit. a, b i e, ale nie więcej niż 5 000 zł za każdy kW mocy urządzenia,

i) do 10 000 zł, ale nie więcej niż 100 zł za każdy m² powierzchni użytkowej, ogrzewanej przez likwidowany kocioł lub palenisko na paliwo stałe albo olej opałowy - w przypadku wykonania instalacji centralnego ogrzewania i instalacji ciepłej wody użytkowej w związku z modernizacją systemu ogrzewania;

2) dla pozostałych wnioskodawców:

- a) do 40 000 zł - w przypadku wykonania instalacji powietrznej pompy ciepła, ale nie więcej niż 3 000 zł za każdy kW mocy grzewczej urządzenia, lub
- b) do 50 000 zł - w przypadku wykonania instalacji gruntowej pompy ciepła, ale nie więcej niż 6 000 zł za każdy kW mocy grzewczej urządzenia, lub
- c) do 40 000 zł - za wykonanie indywidualnego węzła cieplnego z jednoczesnym podłączeniem do sieci ciepłowniczej, lub
- d) do 30 000 zł - w przypadku wykonania źródła ciepła opalanego paliwem gazowym, lub
- e) do 20 000 zł - w przypadku wykonania źródła ciepła zasilanego energią elektryczną,
- f) do 40 000 zł - w przypadku wykonania instalacji kolektorów słonecznych zintegrowanej z nowym źródłem ciepła, o którym mowa w lit. a, b, d i e, ale nie więcej niż 3 000 zł za każdy m² powierzchni czynnej urządzenia,
- g) do 30 000 zł - w przypadku wykonania instalacji fotowoltaicznej zintegrowanej z nowym źródłem ciepła, o którym mowa w lit. a, b i e, ale nie więcej niż 5 000 zł za każdy kW mocy urządzenia,
- h) do 30 000 zł - w przypadku wykonania instalacji turbin wiatrowych zintegrowanej z nowym źródłem ciepła, o którym mowa w lit. a, b i e, ale nie więcej niż 5 000 zł za każdy kW mocy urządzenia,
- i) do 50 000 zł, ale nie więcej niż 100 zł za każdy m² powierzchni użytkowej, ogrzewanej przez likwidowany kocioł lub palenisko na paliwo stałe albo olej opałowy - w przypadku wykonania instalacji centralnego ogrzewania i instalacji ciepłej wody użytkowej w związku z modernizacją systemu ogrzewania.

§ 4. 1. Wysokość dotacji na pokrycie rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 2, dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, wynosi:

- 1) do 30 000 zł - w przypadku wykonania instalacji powietrznej pompy ciepła, ale nie więcej niż 1 000 zł za każdy kW mocy grzewczej urządzenia;
- 2) do 40 000 zł - w przypadku wykonania instalacji gruntowej pompy ciepła, ale nie więcej niż 2 000 zł za każdy kW mocy grzewczej urządzenia;
- 3) do 15 000 zł - w przypadku wykonania instalacji kolektorów słonecznych, ale nie więcej niż 1 000 zł za każdy m² powierzchni czynnej urządzenia;
- 4) do 15 000 zł - w przypadku wykonania instalacji fotowoltaicznej, ale nie więcej niż 1 500 zł za każdy kW mocy urządzenia;
- 5) do 15 000 zł - w przypadku wykonania instalacji turbin wiatrowych, ale nie więcej niż 1 500 zł za każdy kW mocy urządzenia.

2. Dla jednostek sektora finansów publicznych, będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi wysokość dotacji wynosi do 80% rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 2.

§ 5. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie kosztów zakupu i montażu nowych instalacji i urządzeń.

§ 6. Dotacja nie może być udzielona na pokrycie kosztów:

- 1) pełnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 2) zakupu przenośnych urządzeń grzewczych;
- 3) budowy zewnętrznych sieci energetycznych;
- 4) zakupu lub dzierżawy zbiorników na paliwo gazowe;

- 5) wykonania lub wymiany instalacji elektrycznych, centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej, wentylacyjnych, w przypadku realizacji inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 2;
- 6) wykonania instalacji pomp ciepła oraz kolektorów słonecznych w nieruchomościach zasilanych ciepłem z sieci ciepłowniczej;
- 7) rozbudowy instalacji uprzednio finansowanych lub dofinansowanych ze środków budżetu m.st. Warszawy.

§ 7. 1. Likwidowane kotły i paleniska na paliwo stałe albo olej opałowy muszą stanowić trwałe wyposażenie nieruchomości, co oznacza że mają być w ciągłej eksploatacji, podłączone do instalacji kominowej, a w przypadku kotłów również podłączone do instalacji centralnego ogrzewania i ewentualnie instalacji ciepłej wody użytkowej, trwale związane z podłożem lub ścianą.

2. Likwidacja kotłów i palenisk na paliwo stałe albo olej opałowy polega na ich wyburzeniu, usunięciu z nieruchomości, w której się znajdowały, bądź wyłączeniu ich z eksploatacji poprzez odcięcie od przewodów kominowych, instalacji centralnego ogrzewania, instalacji ciepłej wody użytkowej oraz zamuirowaniu wlotów kominowych, zamuirowaniu lub wymontowaniu palenisk.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 8. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Powietrza i Polityki Klimatycznej Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BPK, lub urzędzie dzielnicy m.st. Warszawy, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w:

- 1) § 1 pkt 1 - na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały;
- 2) § 1 pkt 2 - na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 3 do uchwały.

§ 9. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 1, wraz z wymaganymi załącznikami przyjmowane są przez cały rok budżetowy.

2. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 2, wraz z wymaganymi załącznikami przyjmowane są od 1 września roku poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji do 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji. Wnioski złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawcy zostaną zawiadomieni w formie pisemnej.

3. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1 pkt 2.

4. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu m.st. Warszawy.

5. W przypadku przekroczenia w danym roku budżetowym limitu środków finansowych przeznaczonych na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, o których mowa w:

- 1) § 1 pkt 1 - złożone wnioski o udzielenie dotacji będą rozpoznawane w kolejnych latach;
- 2) § 1 pkt 2 - złożone wnioski o udzielenie dotacji nie będą rozpoznawane w kolejnych latach.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 10. 1. Wnioski o udzielenie dotacji rozpoznawane są w BPK.

2. BPK powiadamia wnioskodawcę pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o brakach uniemożliwiających rozpoznanie wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez BPK. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

§ 11. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie w zakresie celowości i zgodności inwestycji, będącej przedmiotem wniosku, z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 12. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie m.st. Warszawy i w Wieloletniej Prognozie Finansowej m.st. Warszawy środków finansowych. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem daty wpływu wniosków do Urzędu m.st. Warszawy.

§ 13. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej wysokość kwoty dotacji oraz zakres, warunki realizacji i finansowania lub dofinansowania inwestycji.

Rozdział 4.

Realizacja inwestycji

§ 14. Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 15. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków - do uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków.

§ 16. Zrealizowanie inwestycji, o której mowa w § 1, jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 17. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w BPK, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, winny być załączone następujące dokumenty:

- 1) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia protokołu odbioru wykonanej inwestycji, a w przypadku wykonania węzła cieplnego - kopia protokołu odbioru, podpisanego również przez przedstawiciela/li operatora sieci ciepłowniczej;
- 2) oryginał faktury (rachunku) wystawionej na wnioskodawcę na podstawie protokołu odbioru wykonanej inwestycji, przy czym oryginał dokumentu zostanie zwrócony wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez BPK;
- 3) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję.

3. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w BPK dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana, chyba że strony umowy o udzielenie dotacji postanowią inaczej.

4. Warunkiem wypłacenia dotacji jest zrealizowanie inwestycji.

§ 18. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu przez BPK rozliczenia, o którym mowa w § 17, do wysokości przyznanych środków, jednak w kwocie nie wyższej niż rzeczywisty koszt realizacji inwestycji, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez BPK rozliczenia.

Biuro Ochrony Powietrza i Polityki Klimatycznej

| <i>Nr</i> |
|--------------------|
| <i>Data wpływu</i> |

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

[illegible]

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Rodzaj inwestycji (należy wybrać zakres inwestycji planowany do realizacji) | <p>Trwała likwidacja kotłów lub palenisk na paliwo stałe albo olej opałowy i wykonanie:</p> <p><input type="checkbox"/> - instalacji powietrznej pompy ciepła o mocy kW, <i>lub</i></p> <p><input type="checkbox"/> - instalacji gruntowej pompy ciepła o mocy kW, <i>lub</i></p> <p><input type="checkbox"/> - indywidualnego węzła cieplnego z jednoczesnym podłączeniem do sieci ciepłowniczej, <i>lub</i></p> <p><input type="checkbox"/> - źródła ciepła opalanego paliwem gazowym, <i>lub</i></p> <p><input type="checkbox"/> - źródła ciepła zasilanego energią elektryczną</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> - instalacji kolektorów słonecznych (zintegrowanej z powietrzną pompą ciepła, gruntową pompą ciepła, źródłem ciepła opalonym paliwem gazowym lub źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną):</p> <p>▪ liczba kolektorów słonecznych szt.</p> <p>▪ łączna powierzchnia czynna kolektorów słonecznych m²</p> <p><input type="checkbox"/> - instalacji fotowoltaicznej (zintegrowanej z powietrzną pompą ciepła, gruntową pompą ciepła lub źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną):</p> <p>▪ liczba paneli fotowoltaicznych szt.</p> <p>▪ moc instalacji fotowoltaicznej kW</p> <p><input type="checkbox"/> - instalacji turbin wiatrowych o mocy kW (zintegrowanej z powietrzną pompą ciepła, gruntową pompą ciepła lub źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną)</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> - instalacji centralnego ogrzewania (w związku z modernizacją systemu ogrzewania)</p> <p><input type="checkbox"/> - instalacji ciepłej wody użytkowej (w związku z modernizacją systemu ogrzewania)</p> |
| 2. | Lokalizacja inwestycji | <p>dzielnica</p> <p>ulica</p> <p>nr domu / nr lokalu</p> <p>nr działki obręb</p> <p>księga wieczysta nr</p> |
| 3. | Informacja o nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <p><input type="checkbox"/> - budynek jednorodzinny;</p> <p><input type="checkbox"/> - lokal w budynku wielorodzinnym;</p> <p><input type="checkbox"/> - budynek wielorodzinny (liczba lokali, w których realizowana będzie inwestycja);</p> <p><input type="checkbox"/> - inna (jaka?)</p> <hr/> <p>Powierzchnia użytkowa nieruchomości ogrzewana kotłami lub paleniskami na paliwo stałe albo olej opałowy przeznaczonymi do trwałej likwidacji: m²</p> |

| | | |
|----|---|---|
| 4. | Rodzaj i liczba wykorzystywanych źródeł ciepła przeznaczonych do trwałej likwidacji | <input type="checkbox"/> - na paliwo stałe szt. <input type="checkbox"/> - na olej opałowy szt. |
| 5. | Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - własność; <input type="checkbox"/> - współwłasność; <input type="checkbox"/> - inny (<i>jaki?</i>) |
| 6. | Planowany termin realizacji inwestycji | rok <i>Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.</i> |
| 7. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie |

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

- ☐ - fotografia kotłów lub palenisk na paliwo stałe albo olej opałowy przeznaczonych do trwałej likwidacji;
- ☐ - zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji;
- ☐ - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
- ☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- ☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;
- ☐ - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy, np. do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia dotacji, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji;

☐ - inne dokumenty (wymienić):

.....

.....

.....

.....

.....

podpis wnioskodawcy

Biuro Ochrony Powietrza i Polityki Klimatycznej

| <i>Nr</i> |
|--------------------|
| <i>Data wpływu</i> |

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy | |
| 2. | Adres zamieszkania (siedziby) wnioskodawcy | miasto kod pocztowy ulica nr domu / nr lokalu |
| 3. | Adres do korespondencji <i>(wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt I.2)</i> | miasto kod pocztowy ulica nr domu / nr lokalu |
| 4. | Dane kontaktowe | imię i nazwisko telefon e-mail |
| 5. | Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację | <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku: |
| 6. | Forma prawna wnioskodawcy | <input type="checkbox"/> - osoba fizyczna; <input type="checkbox"/> - przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; <input type="checkbox"/> - osoba prawna; <input type="checkbox"/> - wspólnota mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - spółdzielnia mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; <input type="checkbox"/> - inna (<i>jaka?</i>) PESEL NIP REGON KRS |

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Rodzaj inwestycji | Wykonanie: <input type="checkbox"/> - instalacji powietrznej pompy ciepła o mocy kW; <input type="checkbox"/> - instalacji gruntowej pompy ciepła o mocy kW; <input type="checkbox"/> - instalacji kolektorów słonecznych: ▪ liczba kolektorów słonecznych szt. ▪ łączna powierzchnia czynna kolektorów słonecznych m ² ; <input type="checkbox"/> - instalacji fotowoltaicznej: ▪ liczba paneli fotowoltaicznych szt. ▪ moc instalacji fotowoltaicznej kW; <input type="checkbox"/> - instalacji turbin wiatrowych o mocy kW |
| 2. | Lokalizacja inwestycji | dzielnica ulica nr domu / nr lokalu nr działki obręb księga wieczysta nr |
| 3. | Informacja o nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - budynek jednorodzinny; <input type="checkbox"/> - lokal w budynku wielorodzinnym; <input type="checkbox"/> - budynek wielorodzinny; <input type="checkbox"/> - inna (<i>jaka?</i>) |
| 4. | Główne źródło ciepła w nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - opalane paliwem gazowym; <input type="checkbox"/> - zasilane energią elektryczną; <input type="checkbox"/> - węzeł cieplny; <input type="checkbox"/> - powietrzna pompa ciepła; <input type="checkbox"/> - gruntowa pompa ciepła; <input type="checkbox"/> - inne (<i>jaki?</i>) |
| 5. | Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - własność; <input type="checkbox"/> - współwłasność; <input type="checkbox"/> - inny (<i>jaki?</i>) |
| 6. | Planowany termin realizacji inwestycji | rozpoczęcie zakończenie <i>Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.</i> |
| 7. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie |

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

☐ - zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji;

☐ - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy, np. do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia dotacji, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji;

☐ - inne dokumenty (wymienić):
.....
.....
.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIX/487/2019

Rady Miasta Stołecznego Warszawy

z dnia 26 września 2019 r.

Zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiornika/ów bezodpływowego/yh wraz z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ze środków budżetu m.st. Warszawy mogą być udzielane dotacje w wysokości 4 000 zł na realizację inwestycji polegających na likwidacji zbiornika/ów bezodpływowego/yh wraz z budową przyłącza kanalizacyjnego do nieruchomości zlokalizowanych na terenie m.st. Warszawy.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 2. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOŚ, lub urzędzie dzielnicy m.st. Warszawy wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 5 do uchwały.

§ 3. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, wraz z wymaganymi załącznikami przyjmowane są od 1 września roku poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji do 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji.

3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu m.st. Warszawy.

4. Wnioski, które wpłyną do Urzędu m.st. Warszawy po terminie, o którym mowa w ust. 1, pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawcy zostaną zawiadomieni w formie pisemnej.

5. Wnioski, na które nie udzielono dotacji nie będą rozpoznawane w kolejnych latach.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji rozpoznawane są w BOŚ.

2. BOŚ powiadamia wnioskodawcę pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o brakach uniemożliwiających rozpoznanie wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez BOŚ. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

§ 5. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie w zakresie celowości i zgodności inwestycji, będącej przedmiotem wniosku, z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 6. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie m.st. Warszawy i w Wieloletniej Prognozie Finansowej m.st. Warszawy środków finansowych. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem daty wpływu wniosków do Urzędu m.st. Warszawy.

§ 7. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej wysokość kwoty dotacji oraz zakres, warunki realizacji i finansowania lub dofinansowania inwestycji.

Rozdział 4.

Realizacja inwestycji

§ 8. Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 9. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków - do uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków.

§ 10. Zrealizowanie inwestycji, o której mowa w § 1, jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 11. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, winny być załączone następujące dokumenty:

- 1) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia protokołu kontroli i odbioru technicznego wybudowanego przyłącza kanalizacyjnego;
- 2) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia umowy o odprowadzanie ścieków, zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

3. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w BOŚ dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana, chyba że strony umowy o udzielenie dotacji postanowią inaczej.

4. Warunkiem wypłacenia dotacji jest zrealizowanie inwestycji.

§ 12. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu przez BOŚ rozliczenia, o którym mowa w § 11, do wysokości przyznanych środków, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez BOŚ rozliczenia.

Biuro Ochrony Środowiska

| <i>Nr</i> |
|--------------------|
| <i>Data wpływu</i> |

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

[illegible]

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Lokalizacja inwestycji | działnica ulica nr domu / nr lokalu nr działki obręb księga wieczysta nr |
| 2. | Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - własność; <input type="checkbox"/> - współwłasność; <input type="checkbox"/> - inny (<i>jaki?</i>) |
| 3. | Planowany koszt całkowity inwestycji | zł netto / brutto |
| 4. | Planowany termin realizacji inwestycji | rozpoczęcie zakończenie <i>Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.</i> |
| 5. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie |

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

☐ - oryginał uzgodnionej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokumentacji technicznej budowy przyłącza kanalizacyjnego (dokumentacja jest zwracana wnioskodawcy po zaopiniowaniu wniosku o udzielenie dotacji);

☐ - zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji;

☐ - kopia umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych z nieruchomości podłączanej do sieci kanalizacyjnej, zawartej z przedsiębiorcą posiadającym stosowne zezwolenie na świadczenie takich usług;

☐ - kopia dowodu wniesienia należności za usługę wykonaną w ramach ww. umowy, wystawionego nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia wniosku o udzielenie dotacji;

☐ - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy, np. do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia dotacji, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji;

☐ - inne dokumenty (wymienić):
.....
.....
.....
.....

.....

podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XIX/487/2019

Rady Miasta Stołecznego Warszawy

z dnia 26 września 2019 r.

Zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu wytrobów/odpadów zawierających azbest

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ze środków budżetu m.st. Warszawy mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie m.st. Warszawy w wysokości do 100% rzeczywistych kosztów demontażu, pakowania, transportu wytrobów/odpadów zawierających azbest i przekazania ich na składowisko odpadów niebezpiecznych.

2. Udzielenie dotacji na usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy działania te są powiązane z inwestycją lub są jej częścią.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 2. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOŚ, lub urzędzie dzielniczy m.st. Warszawy wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 7 do uchwały.

§ 3. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, wraz z wymaganymi załącznikami przyjmowane są od 1 września roku poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji do 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji.

3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu m.st. Warszawy.

4. Wnioski, które wpłyną do Urzędu m.st. Warszawy po terminie, o którym mowa w ust. 1, pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawcy zostaną zawiadomieni w formie pisemnej.

5. Wnioski, na które nie udzielono dotacji nie będą rozpoznawane w kolejnych latach.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji rozpoznawane są w BOŚ.

2. BOŚ powiadamia wnioskodawcę pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o brakach uniemożliwiających rozpoznanie wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez BOŚ. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

§ 5. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie w zakresie celowości i zgodności inwestycji, będącej przedmiotem wniosku, z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 6. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie m.st. Warszawy i w Wieloletniej Prognozie Finansowej m.st. Warszawy środków finansowych. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem daty wpływu wniosków do Urzędu m.st. Warszawy.

§ 7. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej wysokość kwoty dotacji oraz zakres, warunki realizacji i finansowania lub dofinansowania inwestycji.

Rozdział 4. Realizacja inwestycji

§ 8. Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 9. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków - do uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków.

§ 10. Zrealizowanie inwestycji, o której mowa w § 1, jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

Rozdział 5. Rozliczenie dotacji

§ 11. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, winny być załączone następujące dokumenty:

- 1) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę inwestycji kopia Karty przekazania odpadu potwierdzająca unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na ich unieszkodliwianie wydane przez marszałka województwa właściwego ze względu na lokalizację składowiska;
- 2) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych - nie dotyczy usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest;
- 3) oryginał faktury (rachunku) wystawionej na wnioskodawcę przez wykonawcę inwestycji, przy czym oryginał dokumentu zostanie zwrócony wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez BOŚ.

3. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w BOŚ dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana, chyba że strony umowy o udzielenie dotacji postanowią inaczej.

4. Warunkiem wypłacenia dotacji jest zrealizowanie inwestycji.

§ 12. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu przez BOŚ rozliczenia, o którym mowa w § 11, do wysokości przyznanych środków, jednak w kwocie nie wyższej niż rzeczywisty koszt realizacji inwestycji, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez BOŚ rozliczenia.

Załącznik nr 7
do uchwały nr XIX/487/2019
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 26 września 2019 r.

**WNIOSEK do Prezydenta m.st. Warszawy
o udzielenie dotacji na realizację inwestycji
polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu
wyrobów/odpadów zawierających azbest**

Biuro Ochrony Środowiska

 Nr

Data wpływu

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy | |
| 2. | Adres zamieszkania (siedziby) wnioskodawcy | miasto kod pocztowy ulica nr domu / nr lokalu |
| 3. | Adres do korespondencji <i>(wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt I.2)</i> | miasto kod pocztowy ulica nr domu / nr lokalu |
| 4. | Dane kontaktowe | imię i nazwisko telefon e-mail |
| 5. | Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację | <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> - osoba fizyczna; <input type="checkbox"/> - przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; <input type="checkbox"/> - osoba prawna; <input type="checkbox"/> - wspólnota mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - spółdzielnia mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; <input type="checkbox"/> - inna (<i>jaka?</i>) PESEL NIP REGON KRS </div> |
| 6. | Forma prawna wnioskodawcy | |

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Rodzaj inwestycji | <input type="checkbox"/> - wymiana poszycia dachu zawierającego azbest; <input type="checkbox"/> - wymiana kanalizacji deszczowej zawierającej azbest; <input type="checkbox"/> - inny (<i>jaki?</i>) |
| 2. | Lokalizacja inwestycji | dzielnica ulica nr domu / nr lokalu nr działki obręb księga wieczysta nr |
| 3. | Informacja o nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - budynek jednorodzinny; <input type="checkbox"/> - budynek wielorodzinny; <input type="checkbox"/> - budynek gospodarczy; <input type="checkbox"/> - inny (<i>jaki?</i>) |
| 4. | Zakres inwestycji, na który ma być udzielona dotacja | <input type="checkbox"/> - demontaż, <input type="checkbox"/> - pakowanie, <input type="checkbox"/> - transport, <input type="checkbox"/> - przekazanie na składowisko odpadów niebezpiecznych Ilość i rodzaj wyrobów/odpadów zawierających azbest przeznaczonych do unieszkodliwienia: |
| 5. | Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - własność; <input type="checkbox"/> - współwłasność; <input type="checkbox"/> - inny (<i>jaki?</i>) |
| 6. | Planowany koszt całkowity inwestycji | zł netto / brutto |
| 7. | Wnioskowana kwota dotacji | zł |
| 8. | Planowany termin realizacji inwestycji | rozpoczęcie zakończenie <i>Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.</i> |
| 9. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie |

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

☐ - dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski;

☐ - zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji;

☐ - kopia „Informacji o wyrobach zawierających azbest”, złożonej Marszałkowi Województwa Mazowieckiego, a w przypadku osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Prezydentowi m.st. Warszawy, sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31) - nie dotyczy usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest;

☐ - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy, np. do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia dotacji, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji;

☐ - inne dokumenty (wymienić):
.....
.....
.....
.....

.....

podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XIX/487/2019

Rady Miasta Stołecznego Warszawy

z dnia 26 września 2019 r.

Zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ze środków budżetu m.st. Warszawy mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie m.st. Warszawy polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

§ 2. 1. Dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych wysokość dotacji wynosi do 80% rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji, o których mowa w § 1, ale nie więcej niż:

- 1) 4 000 zł - dla osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;
- 2) 10 000 zł - dla pozostałych podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych.

2. Dla jednostek sektora finansów publicznych, będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi wysokość dotacji wynosi do 80% rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji, o których mowa w § 1.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 3. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOŚ, lub urzędzie dzielnicy m.st. Warszawy wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 9 do uchwały.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, wraz z wymaganymi załącznikami przyjmowane są od 1 września roku poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji do 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji.

3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu m.st. Warszawy.

4. Wnioski, które wpłyną do Urzędu m.st. Warszawy po terminie, o którym mowa w ust. 1, pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawcy zostaną zawiadomieni w formie pisemnej.

5. Wnioski, na które nie udzielono dotacji nie będą rozpoznawane w kolejnych latach.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 5. 1. Wnioski o udzielenie dotacji rozpoznawane są w BOŚ.

2. BOŚ powiadamia wnioskodawcę pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o brakach uniemożliwiających rozpoznanie wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez BOŚ. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

§ 6. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie w zakresie celowości i zgodności inwestycji, będącej przedmiotem wniosku, z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Rozdział 3. Udzielenie dotacji

§ 7. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie m.st. Warszawy i w Wieloletniej Prognozie Finansowej m.st. Warszawy środków finansowych. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem daty wpływu wniosków do Urzędu m.st. Warszawy.

§ 8. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej wysokość kwoty dotacji oraz zakres, warunki realizacji i finansowania lub dofinansowania inwestycji.

Rozdział 4. Realizacja inwestycji

§ 9. Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 10. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków - do uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków.

§ 11. Zrealizowanie inwestycji, o której mowa w § 1, jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

Rozdział 5. Rozliczenie dotacji

§ 12. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, winny być załączone następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający wykonanie inwestycji, przy czym dopuszcza się poświadczoną na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopię protokołu odbioru wykonanej inwestycji;
- 2) oryginał faktury (rachunku) wystawionej na wnioskodawcę przez wykonawcę inwestycji, przy czym oryginał dokumentu zostanie zwrócony wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez BOŚ;
- 3) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję.

3. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w BOŚ dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana, chyba że strony umowy o udzielenie dotacji postanowią inaczej.

4. Warunkiem wypłacenia dotacji jest zrealizowanie inwestycji.

§ 13. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu przez BOŚ rozliczenia, o którym mowa w § 12, do wysokości przyznanych środków, jednak w kwocie nie wyższej niż rzeczywisty koszt realizacji inwestycji, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez BOŚ rozliczenia.

Załącznik nr 9
do uchwały nr XIX/487/2019
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 26 września 2019 r.

**WNIOSEK do Prezydenta m.st. Warszawy
o udzielenie dotacji na realizację inwestycji
polegających na budowie urządzeń służących
do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych
i roztopowych w miejscu ich powstania**

Biuro Ochrony Środowiska

| |
|--------------------|
| <i>Nr</i> |
| <i>Data wpływu</i> |

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Imię i nazwisko (nazwa) wnioskodawcy | |
| 2. | Adres zamieszkania (siedziby) wnioskodawcy | miasto kod pocztowy ulica nr domu / nr lokalu |
| 3. | Adres do korespondencji <i>(wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt I.2)</i> | miasto kod pocztowy ulica nr domu / nr lokalu |
| 4. | Dane kontaktowe | imię i nazwisko telefon e-mail |
| 5. | Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację | <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> - osoba fizyczna; <input type="checkbox"/> - przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; <input type="checkbox"/> - osoba prawna; <input type="checkbox"/> - wspólnota mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - spółdzielnia mieszkaniowa; <input type="checkbox"/> - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; <input type="checkbox"/> - inna (<i>jaka?</i>) PESEL NIP REGON KRS </div> |
| 6. | Forma prawna wnioskodawcy | |

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Rodzaj inwestycji | Budowa: <input type="checkbox"/> - urządzenia/ń retencyjno-rozsączających; <input type="checkbox"/> - zbiornika/ów retencyjnego/nych. |
| 2. | Lokalizacja inwestycji | działnica ulica nr domu / nr lokalu nr działki obręb księga wieczysta nr |
| 3. | Informacja o nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - budynek jednorodzinny; <input type="checkbox"/> - budynek wielorodzinny; <input type="checkbox"/> - inna (jaka?) |
| 4. | Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - własność; <input type="checkbox"/> - współwłasność; <input type="checkbox"/> - inny (jaki?) |
| 5. | Planowany koszt całkowity inwestycji | zł netto / brutto |
| 6. | Wnioskowana kwota dotacji | zł |
| 7. | Planowany termin realizacji inwestycji | rozpoczęcie zakończenie <i>Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.</i> |
| 8. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie |

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

☐ - zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji;

☐ - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy, np. do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia dotacji, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji;

☐ - inne dokumenty (wymienić):
.....
.....
.....
.....

.....

podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr XIX/487/2019

Rady Miasta Stołecznego Warszawy

z dnia 26 września 2019 r.

Ogólne zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej innych niż określone w załącznikach nr 1-9 do uchwały

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ze środków budżetu m.st. Warszawy mogą być udzielane dotacje na inwestycje realizowane na terenie m.st. Warszawy służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej w zakresie określonym w art. 403 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska inne niż określone w załącznikach nr 1-9 do uchwały.

2. Wysokość dotacji na pokrycie rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji, o której mowa w ust. 1, zostanie określona na podstawie informacji zawartych we wniosku o udzielenie dotacji dotyczących m.in. rodzaju inwestycji, zakresu inwestycji, wpływu inwestycji na środowisko, planowanego efektu rzeczowo-ekologicznego, a także z uwzględnieniem dostępnych środków finansowych w budżecie m.st. Warszawy.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 2. Wnioskodawca składa w Biurze Ochrony Środowiska Urzędu m.st. Warszawy, zwanym dalej BOŚ, lub urzędzie dzielnicy m.st. Warszawy wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 11 do uchwały.

§ 3. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, wraz z wymaganymi załącznikami przyjmowane są od 2 stycznia do 31 maja roku poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji.

2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji.

3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu m.st. Warszawy.

4. Wnioski, które wpłyną do Urzędu m.st. Warszawy po terminie, o którym mowa w ust. 1, pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawcy zostaną zawiadomieni w formie pisemnej.

5. Wnioski, na które nie udzielono dotacji nie będą rozpoznawane w kolejnych latach.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji rozpoznawane są w BOŚ.

2. BOŚ powiadamia wnioskodawcę pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o brakach uniemożliwiających rozpoznanie wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez BOŚ. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

§ 5. Wnioski o udzielenie dotacji podlegają ocenie w zakresie celowości i zgodności inwestycji, będącej przedmiotem wniosku, z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 6. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie m.st. Warszawy i w Wieloletniej Prognozie Finansowej m.st. Warszawy środków finansowych. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem daty wpływu wniosków do Urzędu m.st. Warszawy.

§ 7. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej wysokość kwoty dotacji oraz zakres, warunki realizacji i finansowania lub dofinansowania inwestycji.

Rozdział 4. Realizacja inwestycji

§ 8. Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 9. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa budowlanego, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, a w przypadku robót budowlanych wykonywanych przy zabytku lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków - do uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków.

§ 10. Zrealizowanie inwestycji, o której mowa w § 1, jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego.

Rozdział 5. Rozliczenie dotacji

§ 11. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w BOŚ, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku do umowy o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, winny być załączone następujące dokumenty:

- 1) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia umowy z wykonawcą inwestycji;
- 2) poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia protokołu odbioru wykonanej inwestycji;
- 3) oryginał faktury (rachunku) wystawionej na wnioskodawcę na podstawie protokołu odbioru wykonanej inwestycji, przy czym oryginał dokumentu zostanie zwrócony wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez BOŚ.

3. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w BOŚ dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana, chyba że strony umowy o udzielenie dotacji postanowią inaczej.

4. Warunkiem wypłacenia dotacji jest zrealizowanie inwestycji.

§ 12. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu przez BOŚ rozliczenia, o którym mowa w § 11, do wysokości przyznanych środków, jednak w kwocie nie wyższej niż rzeczywisty koszt realizacji inwestycji, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez BOŚ rozliczenia.

Biuro Ochrony Środowiska

| <i>Nr</i> |
|--------------------|
| <i>Data wpływu</i> |

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

[illegible]

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Nazwa inwestycji | |
| 2. | Lokalizacja inwestycji | dzielnica ulica nr domu / nr lokalu nr działki obręb księga wieczysta nr |
| 3. | Krótki opis inwestycji <i>(opis stanu przed realizacją inwestycji, zakres rzeczowy inwestycji)</i> | |
| 4. | Dokumentacja określająca zakres rzeczowo-finansowy inwestycji <i>(np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis inwestycji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej, jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję)</i> | |
| 5. | Uzasadnienie realizacji inwestycji <i>(przewidywany efekt ekologiczny)</i> | |

| | | |
|-----|--|---|
| 6. | Zaawansowanie przygotowania inwestycji (do dnia złożenia wniosku) | |
| 7. | Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja | <input type="checkbox"/> - własność; <input type="checkbox"/> - współwłasność; <input type="checkbox"/> - inny (jaki?) |
| 8. | Planowany koszt całkowity inwestycji | zł netto / brutto |
| 9. | Wnioskowana kwota dotacji | zł |
| 10. | Planowany termin realizacji inwestycji | rozpoczęcie zakończenie <i>Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.</i> |
| 11. | Informacja o podatku VAT | Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie |

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

☐ - dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis inwestycji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję;

☐ - zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji;

☐ - kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

☐ - informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

☐ - pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy, np. do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia dotacji, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji;

☐ - inne dokumenty (wymienić):
.....
.....
.....
.....

.....

podpis wnioskodawcy